

# 介護申請～認定の審査会資料作成と 関係者への情報伝達を効率化

資料作成と情報共有をDocuWorksとWorkingFolderでスムーズに！

## 音更町役場 保健福祉部 地域包括支援センター様のご紹介

地域包括支援センターとは、介護保険法のもと高齢者の皆さんが住み慣れた地域で安心した生活を続けられるよう、ささえていくための拠点として設置された機関です。介護申請から認定までの手続きや、介護に不安や必要性を感じた地域住民からの相談を受けています。音更町では、医療・保健・福祉の専門家36人で構成された「北十勝介護認定審査会※」で審査・判定をしています。

※北十勝介護認定審査会  
音更町、土幌町、  
上土幌町、鹿追町の4町合同



### 音更町の紹介

音更町は北海道の東部、十勝平野のほぼ中央にあり、音更川を中央に土幌川、然別川が北から南に貫流し、各種農産物の育成に適した道内でも屈指の穀倉地帯です。

- 人口（平成27年12月末現在）  
男性 21,539人/女性 23,863人
- 面積 466.02平方キロメートル

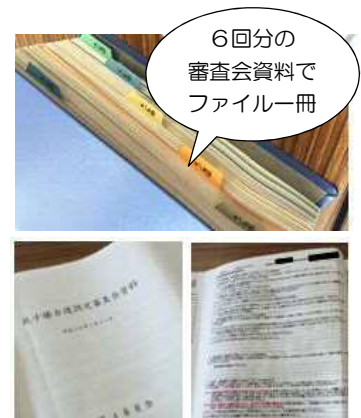


## 音更町役場 保健福祉部 地域包括支援センター様の課題

### 大量の資料作成にかかる作業工数と経費削減

週に2回ほど開かれる介護認定審査会。そこで使用する資料作成にかかる工数と経費の削減が課題でした。1回の介護認定審査会では、約30名の対象者について「調査員による認定調査」や、「一次判定結果」、「主治医意見書」などに基づいて7段階に分かれた介護度を審査します。1人につき様々な書類が必要ですが、DocuWorks導入までは全て大量の紙の資料で行っていました。

また、審査会用の資料は、審査会での公平さを保つため、個人を特定されないように、原本書類をコピーした後、「個人名」や「受診した医療機関名」をマジック・付箋・修正テープ等で、黒くぬりつぶす作業が必要でした。あっという間に修正テープや付箋を使いきってしまうため、文房具の費用もかなりかかっていました。

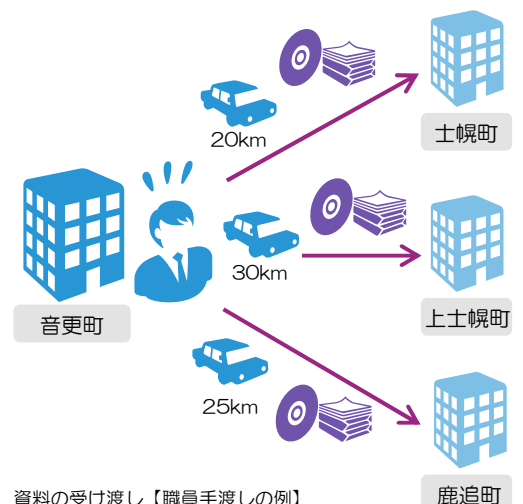


### 資料の受け渡しにかかる職員の負担軽減

審査会后、判定結果を土幌町、上土幌町、鹿追町の関係者へ送付するのですが、お渡しする情報が紙の書類とCSV形式のデータであるため、審査会が開催される度に郵送していました。郵送で間に合わない場合は職員が車で直接関係者へ手渡ししたりと、大変な時間と労力がかかり、職員には大きな負担でした。

### 紙の書類を電子化したが、情報漏えいのリスク管理が課題に

IT化が進んでからは、紙の書類はスキャンしてPDFにし、CSVデータと一緒に電子メールにファイルを添付して送信するようにしました。郵送の手間は削減できましたが、情報漏えいを含め、どのように安全に確実にデータを授受すべきか、リスク管理が課題となりました。



## DocuWorksとWorking Folderで資料作成から情報共有までスムーズに

紙ベースで運用していた資料をドキュメントハンドリングソフトウェア「DocuWorks」で一元管理。また、クラウドサービス「Working Folder」で安全かつタイムリーに情報を共有できるシステムを構築しました。

## 活用方法

### 様々な形式の資料をDocuWorksで電子化して一元管理

厚生労働省認定システムから出力した「認定審査会資料」や、音更町がAccessを使って独自で作成している「認定調査票」、また、紙の「主治医意見書」をスキャンしたデータもDocuWorks文書に変換してひとつに束ねて管理しています。

### 資料の編集・加工もDocuWorksで完結

審査会用資料のマスキング加工は、DocuWorksで該当箇所を「白い四角形」で塗りつぶし、上から文字を重ねます。よく使う「白い四角形」や、重ねる文字の中でも「よく使う言葉」は、設定をツールバーに保存しているので、ワンクリックでスタンプ感覚で入力できます。また、空白部分に別のページの一部を張り合わせる作業も「部分イメージコピー」機能で簡単に行えます。

### 資料データはクラウド経由で受け渡し

クラウドサービス「Working Folder」を利用して士幌町、上士幌町、鹿追町とデータを共有しています。またDocuWorksと連携して、DocuWorks Deskから直接Working Folderにアクセスし、ダウンロードから編集作業までをスムーズに行っています。

### ● 導入の効果

資料をDocuWorksで一元管理

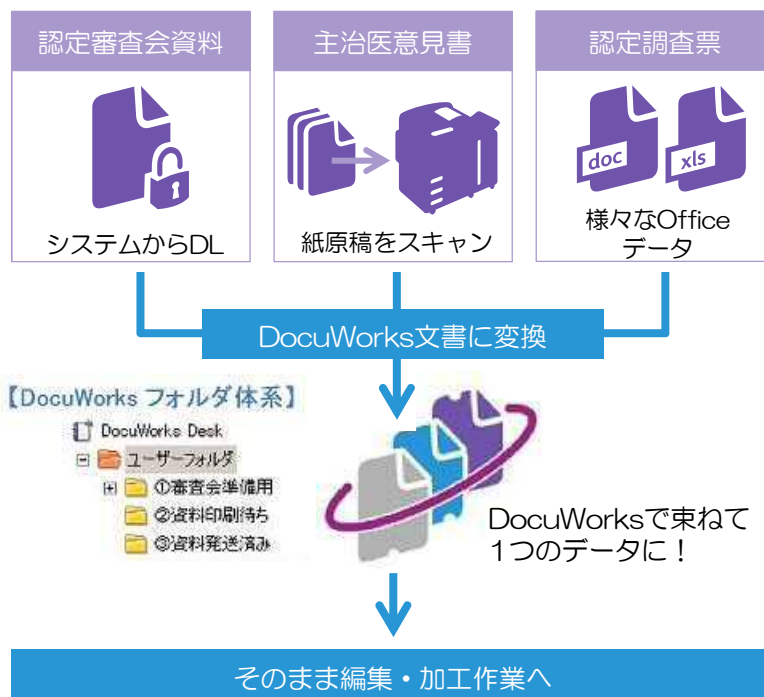
作業効率アップ

DocuWorksで編集・加工

作業時間大幅短縮・経費削減

Working Folder連携

安全でタイムリーな情報共有



### お客様の声

### この介護認定審査会の業務に、DocuWorksとWorking Folderは最適ですね

2008年頃から利用していたDocuWorksですが、2015年からWorking Folderとの連携を開始しました。現在は、資料作成からデータ受け渡しまでスムーズに業務をすすめられるため、さらに快適になったと実感しています。審査会の資料は5年間の保管義務があるので、原本はファイリングをしています。DocuWorksでも電子保管しています。過去の資料を確認したい時は、書庫には行かず自席からDocuWorksで閲覧をしています。5年の期限が切れた後、原本は廃棄しますが、DocuWorksで保管している電子データは保管場所をとらないので、そのまま保管しています。今では業務になくってはならないツールです。



音更町保健福祉部 地域包括支援センター  
高齢者福祉課介護保険係 仁科 桂次様

詳しくはこちら <http://www.fujixerox.co.jp/hkx/product/event/dw/news/city044.html>

北海道DocuWorks倶楽部 お客様事例集 <http://www.fujixerox.co.jp/hkx/product/event/dw/index.html>

富士ゼロックス株式会社



〒107-0052 東京都港区赤坂9-7-3 Tel 03-6271-5111

<http://www.fujixerox.co.jp/>